

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЦЕНТР СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ВИДОВ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

«17» августа 2017 год

г. Калининград

№ 82/1

Об утверждении Порядка предоставления, размещения информации на официальном сайте Центра спецмедпомощи в сети Интернет и ведения указанного сайта и назначении ответственного сотрудника Центра спецмедпомощи за организацию работы официального сайта Учреждения

В соответствии с подпунктом 6 пункта 46 Устава Государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центр специализированных видов медицинской помощи Калининградской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления, размещения информации на официальном сайте Центра спецмедпомощи в сети Интернет и ведения указанного сайта (Приложение к настоящему приказу).
2. Назначить ответственным за организацию работы официального сайта Центра спецмедпомощи специалиста по маркетингу Илларионова Илью Дмитриевича.
3. Ответственному лицу за организацию работы официального сайта Центра спецмедпомощи руководствоваться в работе Порядком предоставления, размещения информации на официальном сайте Центра спецмедпомощи в сети Интернет и ведения указанного сайта.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Ю.К. Букин

**Порядок предоставления, размещения информации на официальном сайте
Центра спецмедпомощи в сети Интернет и ведения указанного сайта**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и размещения информации (сведений) (далее- Информация) о Медицинской организации - Центр спецмедпомощи на официальном сайте в сети Интернет, а также правила ведения указанного официального сайта (далее- Порядок).

1.2. Настоящий Порядок разработан в с:

- законом Российской Федерации от 21.11.2011г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- законом Российской Федерации от 29.11.2010 г. N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. N149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- законом Российской Федерации от 13.03.2006 г. N 38-ФЗ «О рекламе»;
- приказом Минфина РФ от 21.07.2011 г. N 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»;
- приказом Министерства здравоохранения РФ от 30.12.2014г. N956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.3. Целями создания официального сайта медицинской организации являются:

- обеспечение открытости деятельности медицинской организации;
- реализация прав пациентов на получение информации о своих правах и обязанностях;
- обеспечение приоритета интересов пациента;
- защита прав и интересов пациентов;
- проведение пропаганды здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение населения;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности медицинской организации;
- защита прав и интересов пациентов и медицинских работников.

1.4. Настоящий Порядок регулирует порядок разработки, размещения официального сайта медицинской организации в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.5. Настоящий Порядок утверждается руководителем медицинской организации.

1.6. Пользователем официального сайта медицинской организации может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информация о медицинской организации и о ее деятельности в сфере охраны здоровья граждан, размещаемая на её официальном сайте

2.1. Медицинская организация обеспечивает открытость и доступность Информации путем предоставления через официальный сайт следующих сведений:

1) о медицинской организации:

полное наименование, место нахождения, включая обособленные структурные подразделения (при их наличии), почтовый адрес, схема проезда;

дата государственной регистрации, сведения об учредителе (учредителях);

структура и органы управления;

режим и график работы;

правила внутреннего распорядка для потребителей услуг;

контактные телефоны, номера телефонов справочных служб,

адреса электронной почты;

график приема граждан руководителем медицинской организации и иными уполномоченными лицами с указанием телефона, адреса электронной почты;

2) об адресах и контактных телефонах органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

3) о страховых медицинских организациях, с которыми заключены договоры на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию;

4) о правах и обязанностях граждан в сфере охраны здоровья;

5) о медицинской деятельности медицинской организации:

о наличии лицензии на осуществление медицинской деятельности (с приложением электронного образа документов);

о видах медицинской помощи;

о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

о порядке, об объеме и условиях оказания медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

о показателях доступности и качества медицинской помощи, установленных в территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на соответствующий год;

о правилах предоставления платных медицинских услуг;

о перечне оказываемых платных медицинских услуг;

о ценах (тарифах) на медицинские услуги;

- 6) о медицинских работниках медицинской организации:
фамилия, имя, отчество (при наличии) медицинского работника, занимаемая должность;
сведения из документа об образовании (уровень образования, квалификация);
сведения из сертификата специалиста (специальность, соответствующая занимаемой должности, срок действия);
график работы и часы приема медицинского работника;
- 7) о вакантных должностях;
- 8) о перечне жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;
- 9) об отзывах потребителей услуг;
- 10) иная информация, которая размещается, публикуется по решению учредителя и (или) руководителя медицинской организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11) Информация о механизмах обратной связи:
- возможность разместить обращение на сайте (размещена форма для подачи электронного запроса);
 - рубрика вопрос-ответ;
 - о телефоне доверия;
 - о порядке работы с обращениями граждан.
- 2.1.11. Иная информация, которая размещается, публикуется по решению учредителя и (или) руководителя медицинской организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта медицинской организации.
- 3.1. Лицо, ответственное за обеспечение функционирования сайта медицинской организации, назначается приказом руководителя медицинской организации.
- 3.2. Приказом руководителя медицинской организации назначается лицо, ответственное за техническое обеспечение работы сайта.
- 3.3. В своей деятельности лицо, ответственное за техническое обеспечение работы сайта, непосредственно подчиняется лицу, ответственному за обеспечение функционирования сайта медицинской организации.
- 3.4. Лицо, ответственное за обеспечение функционирования сайта медицинской организации обеспечивает:
- представление на утверждение руководителю медицинской организации (и при необходимости его оперативное обновление) списка лиц, обеспечивающих подготовку и представление на сайт обязательной Информации, а также перечень и объем указанной Информации;
 - организацию сбора и своевременного представления на сайт Информации, обязательной к размещению в соответствии с требованиями действующего законодательства, настоящего Порядка и иных нормативно – правовых документов;
 - организацию регулярного обновления Информации, обязательной к размещению в соответствии с требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых документов;

- контроль за содержанием и своевременным представлением Специалистами (врачами) Информации для Размещения на сайте медицинской организации.
- ежеквартальное проведение анализа работы сайта медицинской организации с представлением необходимых предложений руководителю медицинской организации;
- взаимодействие, контроль и координацию работы лица, ответственного за техническое обеспечение работы сайта (или по соответствующему договору с иной организацией).

3.5. Лицо, ответственное за техническое обеспечение работы сайта обеспечивает:

- выполнение всех видов работ, обеспечивающих техническую работоспособность сайта медицинской организации с учётом медицинской специфики её деятельности, в том числе:

- дизайн сайта,
- наличие версии для слабовидящих,
- необходимую для оперативной работы скорость загрузки элементов страниц;
- удобство навигации по сайту,
- наличие работоспособного поиска по сайту,
- отсутствие ошибок;

- взаимодействие сайта медицинской организации с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;

- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта от несанкционированного доступа;

- установку программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта в случае аварийной ситуации;

- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта;

- регулярное резервное копирование данных и настроек сайта;

- разграничение прав доступа к ресурсам сайта и прав на изменение информации;

- проведение регламентных работ на сервере.

3.6. Лицо, ответственное за обеспечение функционирования сайта медицинской организации, и лицо, ответственное за техническое обеспечение работы сайта, несут ответственность за выполнение требований настоящего Порядка в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок ведения официального сайта и требования к информационной системе

4.1. Официальный сайт медицинской организации размещается по адресу:

<http://okvd@yandex.ru> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления здравоохранения.

4.2. На официальном сайте размещается информация, предоставление которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации и иная информация, необходимая для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями (далее- информация).

4.3. Информация размещается в доступной, наглядной, понятной форме, в том числе в форме открытых данных, при этом обеспечиваются открытость, актуальность, полнота, достоверность информации, простота и понятность восприятия информации, наличие карты официального сайта для удобства навигации по сайту, работоспособного поиска по сайту, версии для слабовидящих, отсутствие ошибок, а также другие возможности для удобной работы пользователей сайта.

- 4.4. Информация на официальном сайте размещается на русском языке , а также может быть размещена на Государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.
- 4.5. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, в форме электронного образа копий документов, а также может содержать схемы, графики, разъяснения.
- 4.6. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 4.7. Технические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:
- а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
 - б) защиту информации от несанкционированного уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении ее;
 - в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
 - г) защиту от несанкционированного копирования авторских материалов.
- 4.8. На официальном сайте обеспечивается возможность выражения мнений получателями медицинских услуг о качестве оказания услуг медицинскими организациями (анкетирование).
- 4.9. Обновление Информации на официальном сайте осуществляется не реже 1 раза в неделю (не включая выходные и праздничные дни).
- 4.10. При изменении Устава медицинской организации, локальных нормативных актов и распорядительных документов, обновлении (дополнении) порядков и стандартов медицинской помощи обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 5 дней после утверждения (получения) указанных документов.
- 4.11. Официальный сайт должен быть доступен в сети Интернет в круглосуточном режиме.
- 4.12. Информация, размещаемая на официальном сайте, должна быть доступна пользователям без взимания платы.
- 4.13. Медицинская организация в ходе ведения официального сайта обеспечивает:
- бесперебойное функционирование официального сайта;
 - оперативное обновление и поддержание в актуальном состоянии сведений о медицинской организации, на основании Информации, предоставленной в соответствии с настоящим Порядком;
 - ведение и актуализацию справочников;
 - защиту официального сайта от несанкционированного доступа;
 - разграничение прав пользователей информационной системы.
- 4.14. Информационная система должна обеспечивать:
- возможность получения гражданами информации о работе с обращениями граждан на официальном сайте медицинской организации;

- возможность получения заявителями на официальном сайте медицинской организации форм заявлений и иных документов, необходимых для рассмотрения обращения;
- возможность для граждан (заявителей) направлять обращения и представлять документы в электронном виде с использованием официального сайта медицинской организации;
- возможность при направлении заявителем обращения в форме электронного документа представлению заявителю электронного сообщения, подтверждающего поступление обращения в медицинскую организацию;
- поиск необходимой Информации в соответствии с заданными критериями;
- сохранение истории изменений по годам размещаемой Информации о медицинской организации в течение 3 лет с возможностью просмотра и сравнения;
- совместимость и взаимодействие с иными информационными системами, используемыми федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

5. Требования к Информации, размещаемой на официальном сайте медицинской организации

5.1. Информация, размещаемая на сайте медицинской организации должна:

- соответствовать требованиям законодательства в сфере охраны здоровья граждан;
- содержать достоверные сведения о медицинской организации и об осуществляемой деятельности медицинской организации в сфере охраны здоровья.

5.2. Информация, размещаемая на сайте медицинской организации, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, врачебную, коммерческую или иную, охраняемую законом тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить принципам профессиональной медицинской этики и деонтологии.

5.3. Размещение Информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем медицинской организации.

Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ «О рекламе».

5.4. Примерная информационная структура сайта медицинской организации определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере здравоохранения.

5.5. Примерная информационная структура сайта медицинской организации формируется из двух видов информационных материалов:

обязательных к размещению на сайте медицинской организации (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

5.6. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте медицинской организации.

Размещение указанных материалов осуществляется с требованиями действующего законодательства и иных нормативно –правовых документов.

5.7. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены медицинской организацией и должны отвечать требованиям к Информации, предъявляемым настоящим Порядком.

5.8. Пользователю должна предоставляться наглядная Информация о структуре сайта, включающая в себя ссылки на следующие информационные ресурсы:

- официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации - <http://www.rosminzdrav.ru>;

- официальный сайт Федерального Фонда ОМС <http://www.ffoms.ru>;

- официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения <http://www.roszdravnadzor.ru>;

- официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека <http://rospotrebnadzor.ru>;