

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ЦЕНТР СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ВИДОВ
МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

П Р И К А З

02 апреля 2015 г.

№ 63

г. Калининград

**Об утверждении Правил поведения пациентов в Государственном
бюджетном учреждении здравоохранения «Центр специализированных
видов медицинской помощи Калининградской области»**

В соответствии с Федеральным законом РФ от 21.11.2011 № 323-ФЗ
«Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила поведения пациентов в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Центр специализированных видов медицинской помощи Калининградской области» (далее – Правила) согласно приложению.
2. Заместителю главного врача по медицинской части Некрасовой Н.В. обеспечить ознакомление работников Центра спецмедпомощи с настоящими Правилами.
3. Приказ вступает в силу со дня подписания.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



Ю.К. Букин

**Правила поведения пациентов в
Государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Центр
специализированных видов медицинской помощи Калининградской области»**

Глава 1 Общие положения

1.1. Правила поведения пациентов (далее Правила) – это организационно-правовой документ, регламентирующий в соответствии с действующим законодательством в области здравоохранения поведения пациента в государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Центр специализированных видов медицинской помощи Калининградской области» (далее учреждение), а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его представителем) и лечебным учреждением.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральными законами "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "О защите прав потребителей", Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Калининградской области.

1.3. Правила обязательны для персонала и пациентов, а также иных лиц, обратившихся в учреждение. Правила разработаны в целях реализации предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей для получения пациентом квалифицированного и своевременного обследования и лечения.

Глава 2 Порядок обращения пациента

2.1. В учреждении оказываются амбулаторная и стационарная медицинская помощь.

2.2. При необходимости получения амбулаторной медицинской помощи пациент обращается в регистратуру поликлиники, которая является структурным подразделением учреждения, обеспечивающее регистрацию пациентов на прием к врачу и вызов врача на дом. Режим работы поликлиники: понедельник-пятница с 08.00 до 20.00, суббота с 09.00 до 14.00. Воскресенье – выходной. Праздничные дни – согласно графику. Стационар работает круглосуточно.

При первичном и повторном обращении пациент обязан представить документ, удостоверяющий личность (паспорт) и действующий страховой медицинский полис.

В регистратуре учреждения при первичном обращении на пациента заводится медицинская карта амбулаторного больного, в которую вносятся следующие сведения о пациенте: фамилия, имя отчество, пол, дата рождения (число, месяц, год), адрес по данным прописки (регистрации), данные документа удостоверяющего личность (паспорт), серия и номер, данные страхового медицинского полиса.

Медицинская карта пациента является собственностью учреждения должна храниться в регистратуре.

Не разрешается самовольные вынос медицинской карты из учреждения без согласования с руководством учреждения.

Глава 3 Порядок госпитализации и выписки пациента

- 3.1. Госпитализация в стационар осуществляется в следующих формах:
- по направлению на плановую госпитализацию;
 - в порядке перевода из других ЛПУ по согласованию с руководством учреждения;
 - самостоятельное обращение больных.
- 3.2. Плановая госпитализация пациентов за счет средств ОМС осуществляется при предъявлении страхового полиса обязательного медицинского страхования, в случае его отсутствия госпитализация проводится на платной основе.
- 3.3. Плановая госпитализация пациентов может осуществляться за счет средств ДМС при наличии договора на оказание медицинских услуг между страховой организацией и учреждения.
- 3.4. При плановой госпитализации при себе необходимо иметь следующие документы:
- а. Направление от врача поликлиники
 - б. Документ удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о рождении для лиц младше 14 лет)
 - в. Страховой медицинский полис (либо полис ДМС)
 - г. Обязательно выполнение клинического минимума: флюорография, клинический анализ крови, биохимический анализ крови, ЭКГ, консультация гинеколога (для женщин), консультация окулиста по показаниям. Сроки госпитализации для хронических дерматозов 1-3 дня, при острых заболеваниях и ИППП госпитализация в день обращения при наличии вышеперечисленных документов.
- 3.5. Прием больных в стационар производится с 08.00 до 15.00, кроме субботы, воскресенья.
- 3.6. В случае необходимости один из родителей (законных представителей) или иной член семьи может находиться вместе с больным ребенком до 5 лет. При этом лица, осуществляющие уход за больным ребенком обязаны соблюдать настоящие Правила.
- 3.7. В случае госпитализации больного в стационар врач приемного отделения обязан выяснить сведения об эпидемическом окружении.
- 3.8. При госпитализации оформляется медицинская карта стационарного больного.
- 3.9. Вопрос о необходимости санитарной обработки решается дежурным врачом. Санитарную обработку больного в установленном порядке проводит средний медицинский персонал приемного отделения учреждения.
- 3.10. При госпитализации больного дежурный персонал приемного отделения обязан проявлять к нему чуткость и внимание, осуществлять транспортировку с учетом тяжести состояния его здоровья и сопровождать пациента в соответствующие отделения с личной передачей его дежурной медицинской сестре. Средний медицинский персонал обязан ознакомить пациента и/или его родителей с правилами внутреннего распорядка для пациентов больницы под роспись, обратить особое внимание на запрещение курения и распитие спиртных напитков в больнице и на ее территории.
- 3.11. В случае отказа пациента от госпитализации врач поликлиники разъясняет пациенту возможные последствия отказа от стационарного лечения, оформляет письменный

отказ пациента, оказывает больному необходимую медицинскую помощь и в амбулаторной карте делает запись о состоянии больного, причинах отказа в госпитализации и принятых мерах.

3.12. Выписка производится ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, лечащим врачом по согласованию с заведующим отделением.

3.13. Медицинская карта стационарного больного после выписки пациента из стационара оформляется и сдается на хранение в архив больницы.

3.14. При необходимости получения справки о пребывании (сроках пребывания) на стационарном лечении, выписки (копии) из медицинских документов и других документов необходимо обратиться к заведующему отделением, в котором находился на лечении пациент, в установленные дни и часы приема.

Глава 4 Права и обязанности пациента

4.1. Пациент имеет право:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинского и обслуживающего персонала;
- выбор врача и выбор медицинской организации в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- получение консультаций врачей-специалистов, обследование, лечение и содержание в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, являющееся необходимым предварительным условием медицинского вмешательства;
- отказ от медицинского вмешательства с указанием возможных последствий, осложнений, ухудшения здоровья оформляется записью в медицинской документации и подписывается гражданином либо его законным представителем, а также медицинским работником.
- сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении;
- получение по письменному требованию копии медицинских документов
- получение информации о своих правах и обязанностях и состоянии своего здоровья, включая сведения о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, их последствиях и результатах проведенного лечения;
- получение справки о стоимости оказанных медицинских услуг;
- возмещения ущерба в случае доказанного причинения вреда его здоровью при оказании медицинской помощи

4.2. Пациент обязан:

- проявлять в общении с медицинскими работниками такт и уважение, быть выдержанным, доброжелательным;
- не приходиться на прием к врачу в алкогольном, наркотическом или ином токсическом опьянении;

- сообщать врачу всю информацию, необходимую для постановки диагноза и лечения заболевания;
- информировать о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях, представить иные сведения, которые могут сказаться на качестве услуг;
- подписать информированное согласие на медицинское вмешательство;
- ознакомиться с рекомендованным планом лечения и подписать его;
- выполнять предписания лечащего врача;
- информировать врача об изменении состояния своего здоровья в процессе диагностики и лечения;
- не предпринимать действий, способных нарушить права других пациентов и работников учреждения;
- соблюдать установленный порядок деятельности учреждения и нормы поведения в общественных местах;
- не вмешиваться в действия лечащего врача, осуществлять иные действия, способствующие нарушению процесса оказания медицинской помощи;
- не допускать проявлений неуважительного отношения к иным пациентам и работникам учреждения;
- бережно относиться к имуществу учреждения, соблюдать чистоту и тишину в помещениях учреждения;

4.3. В случае нарушения прав пациента, он (его законный представитель) может обратиться с жалобой непосредственно к заведующему отделением, заместителю главного врача по медицинской части или главному врачу учреждения, Министерство здравоохранения Калининградской области, страховую компанию и в суд в порядке, установленном действующим законодательством.

Глава 5 Правила поведения пациентов и (или) их законных представителей в стационаре

5.1. Категорически запрещается:

- Проносить и употреблять спиртные напитки; проносить недозволенные и скоропортящиеся продукты;
- Курение табака в помещениях и на территории учреждения
- Использование электронагревательных приборов, плиток, кипятильников, утюгов.
- Покидать палату во время врачебного обхода, выполнения назначений и процедур
- Покидать самовольно территорию учреждения
- Громко разговаривать, шуметь, хлопать дверьми

5.2. В палате необходимо поддерживать чистоту и порядок.

5.3. Строго соблюдать правила личной гигиены, Тщательно и часто мыть руки.

5.4. Запрещается размещение и хранение скоропортящихся пищевых продуктов, приготовленных к употреблению, на столах и тумбочках.

5.5. Продукты питания, не предусмотренные рационом питания для больных, разрешаются к употреблению только по согласованию с лечащим врачом. Продукты питания должны храниться в холодильнике, расположенном на посту отделения, в целлофановом пакете с указанием палаты и фамилии пациента, даты вскрытия упаковки.

5.6. Индивидуальный перечень допускаемых к передаче продуктов питания устанавливается в каждом отделении в зависимости от его специфики.

5.7. Категорически запрещено принимать лекарственные препараты, неразрешенные лечащим врачом.

5.8. При необходимости покинуть отделение, пациент должен оповестить об этом лечащего, дежурного врача и старшую медицинскую сестру.

5.9. Посещение больных возможно в строго отведенное для этого время.

5.10. Больные, допустившие нарушения, подлежат выписке с отметкой в больничном листе о нарушении режима.

Глава 6. Меры безопасности в учреждении

6.1. В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, обеспечения личной безопасности работников учреждения, пациентов и посетителей в зданиях и служебных помещениях запрещается:

- проносить в здания и служебные помещения учреждения огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- иметь при себе крупногабаритные предметы. Крупногабаритными предметами считаются: хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.;
- курить во всех помещениях и на территории учреждения ЗАПРЕЩАЕТСЯ;
- выносить из помещения учреждения документы, полученные для ознакомления;
- изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из информационных папок;
- помещать на стендах объявления без разрешения руководства учреждения;
- выполнять в помещениях медицинского учреждения функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях учреждения в иных коммерческих целях;
- запрещается доступ в здание и служебные помещения учреждения лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с агрессивным поведением, не отвечающим санитарно-гигиеническим требованиям. В случае выявления указанных лиц они удаляются из здания и помещений учреждения сотрудниками охраны и (или) правоохранительных органов.

Глава 7 Ответственность за нарушение настоящих правил

7.1. В случае нарушения пациентами и иными посетителями установленных правил поведения работники учреждения вправе делать им соответствующие замечания и применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

7.2. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к работникам учреждения и иным пациентам, нарушение общественного порядка в здании или служебных помещениях учреждения, неисполнение законных требований работников учреждения влечет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.3. Врач имеет право отказать пациенту в наблюдении и лечении (по согласованию с заведующим и (или) главным врачом и (или) заместителем главного врача), если это не угрожает жизни пациента и здоровью окружающих, в случае несоблюдения пациентом предписаний или настоящих правил поведения и иных законных требований.